



# Sint Jozef basisschool

de school voor een bijzonder goede basis

## Schoolgids 2020-2021

## SCHOOLGIDS VAN DE SINT JOZEFBASISSCHOOL

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders met kinderen op onze school, maar ook voor ouders van toekomstige leerlingen. In de schoolgids leggen wij verantwoording af over het onderwijs op onze school: u krijgt een beeld van onze werkwijze en wat wij belangrijk vinden.

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang diezelfde weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal minstens 7520 uur toevertrouwt aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

Scholen verschillen in hun manier van werken, in sfeer en resultaten. In deze schoolgids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij doorlopend proberen de kwaliteit te verbeteren.

De schoolgids geeft een verantwoording van onze manier van werken. Daarom verwachten wij van iedereen die voor onze school kiest of gekozen heeft dat hij/zij de inhoud onderschrijft.

We hopen dat het schooljaar 2020-2021 weer een fijn jaar zal worden!

Teske Mensonides, directeur.



## INHOUDSOPGAVE

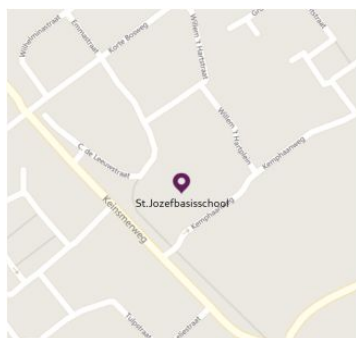
1.	De school	4
2.	Missie en Visie	5
3.	Praktische informatie: De organisatie van het onderwijs	6
4.	Het werken in de groepen	13
5.	De zorg voor kinderen	18
6.	Bijzondere activiteiten voor de leerlingen	21
7.	Ouders	22
8.	Kwaliteitsbeleid	27
9.	Veiligheid	29
10.	Indeling van het gebouw	31

## 1. DE SCHOOL

De Sint Jozefbasisschool is een katholieke school in het mooie kanaaldorp 't Zand. Als "R.K. Parochiale School" is de school opgericht in 1880. In 1956 werd in 't Zand kleuterschool "De Zonnehoek" gesticht. In 1985 werd het onderwijs aan kinderen van 4 jaar t/m 12 jaar bijeengebracht in de basisschool. Vanaf dat moment konden ouders uit 't Zand en omstreken de keuze maken uit twee scholen; obs de Zandhope of de RK St. Jozefbasisschool.

De St. Jozefbasisschool is vanaf 2008 gehuisvest in de Brede School aan de Kempphaanlaan. Daarnaast zijn in dit gebouw gevestigd: peuterschool de Zandbak, openbare basisschool Zandhope, hobbyclub de Zandhazen, een afdeling van de muziekschool en de bibliotheek. Een verzameling in één gebouw, ieder met eigen identiteit, eigen ruimte(s), eigen verantwoordelijkheid en eigen mogelijkheden.

### Contactgegevens



Sint Jozefbasisschool  
Kempphaanweg 1  
1756 BB 't Zand  
0224591439  
<http://www.sintjozefbasisschool.nl>  
[directeur.sintjozef@sarkon.nl](mailto:directeur.sintjozef@sarkon.nl)

### BESTUUR

De Sint Jozefbasisschool valt onder het bestuur van de Stichting Sarkon (Samenwerking RK-onderwijs Noordkop). Deze stichting beheert 19 scholen met 4226 leerlingen.

Contactgegevens  
Stichting Sarkon  
Drs. F. Bijlweg 8a  
1784 MC Den Helder  
0223 672150  
<https://sarkon.nl/>  
[info@sarkon.nl](mailto:info@sarkon.nl)



### GEBOUWBEHEER

Het beheer van het gebouw is ondergebracht bij de Stichting beheer brede Scholen Kop van Noord-Holland (S.b.b.K). Deze Stichting beheert brede scholen in Middenmeer, Breezand, Den Helder, 't Veld en 't Zand. Er is regelmatig overleg met de directies over de gang van zaken in en rondom het gebouw van beide scholen, peuterschool de Zandbak en de hobbyclub.

## 2. MISSIE EN VISIE

### MISSIE

De Sint Jozefbasisschool: de school voor een bijzonder goede basis.

### VISIE

#### EIGENAARSCHAP:

Leerlingen zijn **medeverantwoordelijk** voor hun eigen leerproces, ze hebben **gedeeld eigenaarschap**. De leerling geeft samen met de leerkracht sturing aan het leerproces: er wordt gewerkt met een **adaptieve leeromgeving** waarbinnen –aan de hand van de leerlijnen- eigen doelen gesteld worden. De leerkracht geeft **coachend sturing** aan dit proces en voert **kindgesprekken**. Ouders worden middels **driehoeksgesprekken** door de leerling en leerkracht meegenomen in de ontwikkeling.

#### SAMEN:

**Leerlingen, ouders en leerkrachten** komen **samen** om te leren, te werken en te spelen, uitgangspunt is de leef- en belevingswereld van de leerling. Binnen een **goed pedagogisch klimaat** wordt gemeenschappelijk, in een **veilige en fijne omgeving**, aan de ontwikkeling van het kind gewerkt. Uitgangspunt hierbij is de erkenning en herkenning van de verschillen tussen mensen: hierin ligt de kans om met en van elkaar te leren. Leerlingen worden door het verwerven van kennis en vaardigheden optimaal voorbereid op de moderne samenleving.

#### ONTDEKKEN:

Leerlingen zijn **actief** bezig met hun leerproces. In de onderbouw is **spel** de leidende activiteit, dit wordt opgevolgd door **onderzoekend leren** in de midden-/bovenbouw. Leerlingen krijgen de ruimte om **spelenderwijs te ontdekken en te leren**: spelen versnelt de aanleg van nieuwe verbindingen in de ontwikkelende hersenen. De natuurlijke **nieuwsgierigheid** is uitgangspunt voor het leren: vanuit de eigen ervaring en beleving. Leerlingen leren verbanden te leggen tussen wat ze leren op school en de wereld om hen heen: leren gebeurt in samenhang. Leerkrachten stimuleren een **onderzoekende houding** waarin zelfstandig denken en handelen centraal staan: leren van en met elkaar.

#### BEWUST:

In het onderwijs is **bewegend leren** geïntegreerd en er wordt structureel aandacht besteed aan **gezonde voeding**. Leerlingen leren **kritisch te denken** en zich bewust te zijn van hun **eigen verantwoordelijkheid** bij het maken van keuzes. Hierbij wordt het vermogen om zelfstandig te komen tot weloverwogen en beargumenteerde afwegingen, oordelen en beslissingen gestimuleerd.

### 3. PRAKTISCHE INFORMATIE: DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

#### SCHOOLTIDJEN

De school werkt met een vijf gelijke dagen rooster, dit betekent dat er iedere schooldag lesgegeven wordt van 08:30-14:00 uur. De school hanteert een continu-rooster, tussen de middag lunchen de kinderen samen met de groepsleerkracht in de klas, na de lunch gaan de leerlingen een kwartier buitenspelen. De groepen 1 en 2 spelen drie kwartier buiten.

De kinderen mogen 's morgens 10 minuten voor aanvang naar binnen, 5 minuten voordat de les begint gaat de bel en wordt iedereen in de klas verwacht, zodat er op tijd gestart kan worden.

#### WIE WERKEN ER OP ONZE SCHOOL?

Er werken 18 personen op school, waaronder een directeur, een intern begeleider, leerkrachten, twee onderwijsassistenten, een administratief medewerker en een conciërge. Er zijn 11 groepsleerkrachten, die zich voornamelijk bezighouden met werkzaamheden in hun groep. De onderwijsassistenten worden ingezet bij extra ondersteuning van leerlingen.

Het team heeft de ondersteuning van een intern begeleider (ib'er). Deze ondersteunt leerkrachten bij de zorg voor leerlingen met specifieke behoeften op gebied van het leren, sociaal-emotionele ontwikkeling en de motorische ontwikkeling.

De extra leerkracht wordt ingezet om de werkdruk van de leerkrachten te verlagen. De school heeft daarnaast regelmatig stagiaires van verschillende opleidingen.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Directeur	Teske Mensonides	Teske Mensonides		Teske Mensonides	Teske Mensonides
Intern begeleider		Judith van 't Veer	Judith van 't Veer*	Judith van 't Veer	
Onderwijsassistent	Juf Linda	Juf Linda	Juf Linda	Juf Linda & juf Ilonka	Juf Linda
Kindercoach			Juf Atie*		
Gym		Juf Jacintha		Meester Pim	
Administratie	Yvonne van Mechelen				
Conciërge					Carlo Hoogenboom*
Extra leerkracht**	Juf Lissa				

\*Één dag per twee weken

\*\*De extra leerkracht wordt ingezet om werkdruk van de leerkrachten te verlagen.

## GROEPEN EN LERAREN

Onze school werkt met jaargroepen; dit betekent dat kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar in een groep zitten. De groepen 1/2 kennen een heterogene samenstelling; dit houdt in dat oudste en jongste kleuters bij elkaar in één groep zitten.

### Groepsindeling

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1/2a	juf Atie	juf Atie	juf Evelien / juf Atie	juf Evelien	juf Evelien
Groep 1/2b	juf Elles	juf Elles	juf Jacintha	juf Jacintha	juf Jacintha
Groep 3	juf Anouk	juf Anouk	juf Anouk / juf Willemien	juf Willemien	juf Willemien
Groep 4	juf Laura	juf Laura	juf Laura	juf Laura	juf Laura
Groep 5	juf Dyonne	juf Dyonne	juf Dyonne	juf Dyonne	juf Dyonne
Groep 6	meester Steven	meester Steven	meester Steven	meester Steven	meester Steven
Groep 7	juf Eline	juf Eline	juf Eline	juf Eline	juf Eline
Groep 8	juf Matanya	juf Matanya	juf Matanya	juf Matanya	juf Matanya

\* Juf Femke is vanaf de zomervakantie met zwangerschapsverlof en start na de kerstvakantie met werken.

## SCHOOLVAKANTIES EN STUDIEDAGEN

Studiedag*	Vrijdag 9 oktober 2020
Herfstvakantie	12-10-2020 t/m 16-10-2020
Studiedag*	Maandag 19 oktober
Studiedag*	Maandag 7 december
Kerstvakantie	21-12-2020 t/m 01-01-2021
Studiedagen*	Donderdag 18 februari 2021 en vrijdag 19 februari 2021
Voorjaarsvakantie	22-02-2021 t/m 26-02-2021
Paasvakantie	02-04-2021 t/m 05-04-2021
Studiedag*	Dinsdag 6 april 2021
Meivakantie	26-04-2021 t/m 07-05-2021
Hemelvaart	13-05-2021 t/m 14-05-2021
Pinksteren	24-05-2021
Studiedag*	Vrijdag 11 juni 2021
Studiedag*	Maandag 14 juni 2021
Zomervakantie	12-07-2021 t/m 20-08-2021

\*Studiedag(en): de kinderen zijn dan vrij. De personeelsleden van de school werken dan en hebben teamscholing, vergadering, administreren, bereiden lessen/thema's voor en maken rapportages.

\*\*Het schooljaar 2020/2021 start op maandag 17 augustus 2020.

Tijden	Dinsdag (Juf Jacintha)	Woensdag	Donderdag (sportservice*)
8:45 uur – 9:30 uur	1/2a		
9:30 uur - 10:15 uur	1/2b		8 (9:15 – 10:00 uur)
10:15 uur – 11:00 uur	3	4	7
11:00 uur - 11:45 uur	4	5	6
	Pauze		Pauze
12:15 uur – 13:00 uur	6		5
13:00 uur - 13:45 uur	7	8	3

\*Meester Pim, vakleerkracht van Sportservice Schagen, verzorgt op donderdag de gymlessen.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee lessen bewegingsonderwijs per week van 45 minuten. De kinderen van groep 1/2 gymmen twee keer in de week: één keer in de grote gymzaal en één keer in de speelzaal waarin de lessen van 'Bewegingsonderwijs in de speelzaal' gevolgd worden. Daarnaast bewegen de kinderen regelmatig op muziek.

Alle kinderen krijgen een gymtas van school, voorzien van hun naam. Deze tas blijft, zolang het kind op deze school zit, eigendom van school. Bij verlies kan een nieuwe tas voor €2,50 bij de ouderraad gekocht worden. Het is de bedoeling dat de tas uitsluitend voor de gymkleding gebruikt wordt. De gymtassen worden op school bewaard in een kist in de klas. Voor een vakantie wordt de tas mee naar huis gegeven. Het is niet toegestaan om tijdens de gymlessen sieraden te dragen.

Gymkleding bij bestaat uit een korte broek en een T-shirt met korte mouw of specifieke gymkleding. Het is aan te raden tijdens de gymlessen goede gymschoenen te dragen. Gladde turn/balletschoentjes zijn voor een gymles gevaarlijk.

#### HET KLIMAAT VAN DE SINT JOZEFBASISSCHOOL

We willen op school een klimaat scheppen, waarin elk kind zich veilig voelt.

Wij hebben op school 3 positief geformuleerde kapstokregels afgesproken:

1. We gaan respectvol met elkaar om.
2. We zorgen goed voor de materialen.
3. In school bewegen we ons rustig en buiten spelen we veilig.

Binnen het onderwijs geven we specifieke aandacht aan deze kapstokregels tijdens de lessen KiVa en Kwink. Verder krijgen deze regels vorm in de matrixen die in de verschillende bouwen worden gehanteerd. Hierin worden steeds wisselende doelen gesteld voor het klimaat binnen de school.



Hierbij kan gedacht worden aan de volgende doelen 'ik corrigeer, waar mogelijk, nabij en complimenteer op afstand', 'ik laat kinderen kritisch naar hun eigen werk kijken' en 'ik maak dagelijks tijd om het verloop van de dag te evalueren'.

## GEZONDE SCHOOL

Kinderen op een Gezonde School presteren beter! Daarom willen wij als school bijdragen aan gezonde en fitte kinderen. Onze school heeft in 2019 het vignet Gezonde School behaald en zijn nu officieel een Gezonde School en mogen drie jaar lang het Gezonde School-logo voeren. In de Gezonde School-aanpak staan de behoeften, wensen en mogelijkheden van de school centraal. Onze school kiest zelf het thema of de thema's waar wij extra aandacht aan willen besteden. Wij hebben gekozen voor bewegen en voeding.

## ETEN EN DRINKEN

In de ochtendpauze eten wij van dinsdag t/m vrijdag een stuk groente of fruit. Dit betekent dat de kinderen in de ochtendpauze door henzelf meegebrachte groente of fruit eten. Wij streven ernaar dat alle kinderen ook een gezonde lunch mee naar school nemen.

Wij stimuleren kinderen te kiezen voor het drinken van water op school in de pauze of bijvoorbeeld na de gymles. De school geeft alle leerlingen een dopper en kunnen de hele dag door water drinken. Water is relatief goedkoop, overal verkrijgbaar, een prima dorstlesser die kan helpen bij een gezonde leefstijl.

Sinds 2014 is de gemeente Schagen aangesloten bij Jongeren Op Gezond Gewicht (JOGG). Onze school steunt deze aanpak. Wij vinden het belangrijk dat kinderen kunnen opgroeien in een gezonde omgeving en daar hoort de school ook bij. Wij geven op onze school aandacht aan de gezonde leefstijl.

Daarnaast krijgen alle kinderen jaarlijks twee voedingslessen van een diëtist via het project 'Ik lekker fit'. Tijdens deze lessen leren kinderen op een leuke, positieve manier wat eten kan doen voor je lichaam en hoe je gezond kunt eten. Daarbij gaan we proeven en eten.

Een verjaardag is een feestelijke gebeurtenis en daar hoort natuurlijk een traktatie bij. Op school zien we graag bescheiden en gezonde traktaties.

## ZIEKTE

U wordt verzocht een ziekmelding voor aanvang van de lessen via de Social Schools, persoonlijk of telefonisch aan school door te geven. Als wij niets van u gehoord hebben, gaan wij eerst navragen bij broertje/zusje. Is dit geen mogelijkheid of komen wij niet verder dan bellen wij naar huis.

## ZIEKE LEERKRACHTEN

Het kan natuurlijk gebeuren dat een leerkracht ziek is. De directie probeert dan een invalleerkracht te vinden. Als er geen leerkracht beschikbaar is, bestaat er echter de mogelijkheid dat wij een groep naar huis moeten sturen. De ouders worden dan zo spoedig mogelijk geïnformeerd.

## MEDICIJNEN

Het kan nuttig zijn als de leerkracht op de hoogte is als uw kind medicijnen gebruikt. Leerkrachten zijn niet bevoegd in het toedienen van medicijnen.

## EXTRA VERLOF

De leerplicht stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen in bijzondere situaties mag de directeur toestemming voor extra verlof verlenen. In tijden van de toetsperiode kan de school geen toestemming voor verlof geven. Elke school is verplicht alle gegevens door te geven, die te maken hebben met de Leerplichtwet.

## NIEUWE KINDEREN IN DE SCHOOL

Als een kind drie jaar is, is het voor ouders belangrijk om zich te oriënteren op een schoolkeuze voor het kind. Wij vinden het belangrijk dat ouders een gedegen keuze kunnen maken voor een school. Het kind zal tenslotte een groot deel van z'n jeugd hierop door brengen.

Als school willen wij laten zien hoe er gewerkt wordt en waar wij voor staan. Daarom bent u welkom om een "kijkje in de school" te nemen, het is wel verstandig dat u daarvoor een afspraak maakt, zodat de directeur alle mogelijkheid heeft om u rond te leiden en uw vragen te beantwoorden.

Ieder kind is welkom op onze school. Van ouders én kinderen verwachten wij een positieve houding ten opzichte van de katholieke grondslag van onze school. Als de kinderen 4 jaar zijn mogen ze op school komen. Voor die tijd mag het kind 2 dagdelen meedraaien in de groep waarin het geplaatst wordt. Met de leidsters van peuterschool "De Zandbak" en de leidsters van het kinderdagverblijf "Het Zandkasteel" is overleg over kinderen die op onze school komen, hierbij wordt gebruik gemaakt van het overdrachtsformulier. Als een 4-jarige enige weken op school is, volgt er een gesprek met de ouders aan de hand van het door de ouders ingevulde entreeformulier.

Kinderen die door verhuizing o.i.d. op school komen, mogen ook van tevoren kennismaken in de nieuwe groep.

## VERLOREN EN GEVONDEN VOORWERPEN

Het komt nogal eens voor dat leerlingen allerlei spullen op school kwijtraken. Enkele raadgevingen om dit te voorkomen:

- Het dragen of meebrengen van sieraden, geld en dergelijke is voor eigen risico. (Het meenemen van een mobiele telefoon is niet toegestaan).
- Zet naam in jassen, (sport)kleding, bekertjes en bakjes.
- Controleer geregeld of uw kind wat kwijt is. Indien er toch spullen worden vermist, dan staat er bij de hoofdingang één bak waar de gevonden voorwerpen worden ingedaan. Gevonden sleutels, sieraden en kleinere voorwerpen worden bij op het kantoor neergelegd.

## DIEREN

Op school worden geen dieren toegestaan, met uitzondering van lessituaties.

## OPHALEN/BRENGEN KIND(EREN)

Wilt u bij het ophalen en wegbrengen van kind(eren) zorgen voor een veilige situatie op de straten rondom onze school? U kunt 5 minuten voor het eindigen van de school op het plein de komst van uw kind(eren) afwachten. Maak gebruik van de parkeermogelijkheden en zet uw auto in de parkeervakken. Kijkt u extra uit bij het achteruitrijden uit de parkeerhavens: er zijn ook fietsers op de weg!

## FIETSEN

Alle kinderen die dichtbij school wonen en voor wie het niet noodzakelijk is om op de fiets te komen worden verzocht om lopend naar school te komen. De fietsen van de leerlingen van groep 1 t/m 8 worden gestald bij de rekjes die parallel met het hek lopen. Voor iedere groep is een vak gereserveerd, welke wordt aangeduid met het getal dat correspondeert met de groep van de kind(eren). Wij maken u erop attent, dat het stallen van de fiets op school helemaal voor eigen risico is!

Om de veiligheid te kunnen waarborgen heeft de school de regel dat er niet op het plein gefietst mag worden. Ook is het niet toegestaan om te skeeleren of te stappen op het schoolplein.

## SPONSORING

Met sponsoring gaan we op onze school zeer voorzichtig om. Indien er, na zorgvuldig overleg met MR en bestuur, toch sponsorgeld naar de school toekomt, dan zal dit geld uitsluitend gebruikt worden voor de school.

## KLEDING

Iedereen mag bij ons op school zelf kiezen wat hij of zij voor kleding aan doet naar school. Er zijn echter wel een paar afspraken over kleding. De shirtjes, broeken en rokken die gedragen worden, laten geen blote buik zien. Kleding wordt zo gedragen, dat het gezicht vrij is. De teksten die soms op kleding staan mogen niet uitdagend of beledigend zijn. Petten zijn voor buiten; deze kunnen net als de jassen aan de kapstok worden gehangen.

## WEBSITE

Onze school heeft een eigen website op het internet: <https://www.sintjozefbasisschool.nl/>. Op deze website staat informatie over onze school.

Neemt u gerust ook eens een kijkje op Scholen op de Kaart. Op deze website vindt u veel achtergrondinformatie over de school en kunt u scholen met elkaar vergelijken: [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

## DE BEGELEIDING NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

### Groep 6

Aan het einde van groep 6 wordt door de leerkracht van groep 6, in overleg met de intern begeleider, op basis van het leerlingvolgsysteem en observaties een voorlopige indeling voor het vervolgonderwijs gemaakt. Dit wordt aan het eind van het schooljaar naar ouders gecommuniceerd.

### Groep 7

In de maanden april/mei maken de leerlingen van groep 7 de Cito Entreetoets. Naar aanleiding van het leerlingvolgsysteem, observaties van de leerkracht en de Cito Entreetoets wordt door de leerkracht van groep 7, samen met de intern begeleider en directeur, de voorlopige indeling voor het vervolgonderwijs opnieuw bekeken en eventueel aangepast.

Naar aanleiding van de Cito Entreetoets volgt een driehoeksgesprek waarin de prognose voor voortgezet onderwijs wordt gegeven. Ook wordt in dat gesprek geïnventariseerd welke wensen en ideeën de ouders en de leerling zelf hebben over het vervolgonderwijs.

## Groep 8

Tijdens een gesprek in oktober/november wordt het voorlopig schooladvies besproken. In januari volgt een tweede ronde gesprekken waarin het definitieve schooladvies wordt besproken. In april nemen alle leerlingen van groep 8 deel aan een eindtoets. De leerkracht kan, n.a.v. de uitslag van de eindtoets, het gegeven schooladvies alleen nog naar boven aanpassen. Daarnaast dient deze toets als afsluiting van het leerlingvolgsysteem dat wordt gehanteerd op school.

Wanneer het definitieve schooladvies bekend is, melden ouders hun kind aan bij het voortgezet onderwijs. Na de aanmelding vindt er altijd een gesprek plaats tussen de leerkracht van groep 8 en de contactdocent van het vervolgonderwijs. Tijdens dit gesprek wordt elke leerling besproken. Als de leerlingen eenmaal op het voortgezet onderwijs zijn, blijft er contact. Zo worden bijvoorbeeld de resultaten doorgesproken of doorgestuurd tot de leerlingen het voortgezet onderwijs verlaten. Op die wijze krijgen wij een goed beeld van de kwaliteit van onze adviezen.

Medio juni worden de leerlingen door de nieuwe school uitgenodigd voor een kennismaking. Leerlingen krijgen van de school toestemming om op eigen gelegenheid de nieuwe school te bezoeken. De verantwoording voor dit kennismakingsbezoek ligt bij de ouders.

## RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Het percentage kinderen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Belangrijker dan de uitstroomgegevens is onze zorg voor een goede aansluiting op het voortgezet onderwijs. Elk kind moet op de school terecht komen die het beste aansluit op de capaciteiten en mogelijkheden van het kind. De laatste jaren zijn onze leerlingen naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs gegaan:

	2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Totaal	30	100	23	100	22	100	36	100	29	100%
Praktijk	0	0	0	0	0	0	1	2,7	0	0%
BBL	2	6,6	0	0	2	9.1	0	0	0	0%
BL-KL	4	10	1	4	3	13.6	4	11,1	3	10%
Kader	0	0	0	0	0	0	3	8,3	2	7%
TL	11	40	7	30	5	22.7	9	25	5	17%
TL/ HAVO	3	10	6	26	6	27.3	7	19,4	7	24%
HAVO	6	20	0	0	0	0	0	0	2	7%
HAVO/ VWO	0	0	6	26	3	13.6	11	30,6	7	24%
VWO	3	10	3	13	2	9.1	1	2,7	3	10%
Gymnasium	1	3,3	0	0	1	4.5	0	0	0	0%

## 4. HET WERKEN IN DE GROEPEN

### DOELEN VAN HET ONDERWIJS

In de Nederlandse wet staat precies wat leerlingen op de basisschool moeten leren. Deze doelstellingen worden de *kerndoelen van het primair onderwijs* genoemd. Op school zijn de kerndoelen het uitgangspunt voor wat kinderen aan het eind van de basisschool moeten beheersen. De school gebruikt de kerndoelen om de tussen- en eindopbrengsten te formuleren. U kunt meer informatie vinden over de kerndoelen op [www.slo.nl](http://www.slo.nl).

### ONTWIKKELING VAN KINDEREN

In het onderwijs ligt de uitdaging om kinderen dagelijks te stimuleren in creatief denken, initiatief nemen, reflecteren, problemen oplossen en zelfsturing. Leerlingen die eigenaar zijn van wat ze leren, zijn meer gemotiveerd en behalen betere resultaten. Ze hebben echter wel een kompas nodig waarmee ze zichzelf en de leraar kunnen inzetten om bij de te sturen. Daarvoor voert iedere leraar drie keer per jaar kindgesprekken met leerlingen. Kinderen kunnen vaak heel goed meedenken in de vervolgstappen, als het gaat om de voortgang in hun eigen leerproces om zo te achterhalen wat kan helpen om een stapje verder te komen.

### ZELFSTANDIG WERKEN

De school maakt gebruik van een didactiek dat helpt de kinderen te oefenen in het zelfstandig -en samenwerken. De kinderen leren zelfstandig hun taken te plannen en uit te voeren. In de groepen wordt gewerkt met een weektaak, deze breidt zich per leerjaar uit. In de onderbouw wordt gewerkt met een digitaal planbord. Het kind leert zelfstandig keuzes maken en de leerkracht krijgt een duidelijk inzicht in de interesses van het kind.

### BEWEGEND LEREN TIJDENS DE LESSEN

Wij stimuleren het bewegend leren tijdens de lessen. Het integreren van fysieke activiteiten en leertaken, bijvoorbeeld springen terwijl je bezig bent met automatiserings- en herhalingsopdrachten, stimuleert het leren van basisschoolleerlingen. Kinderen zijn na fysiek actieve lessen meer gericht op hun taak en dat verbetert hun vaardigheid. Door bewegen vinden acute en structurele veranderingen plaats in de hersenstructuur. Deze hebben een positief effect op de executieve cognitieve functies van een kind (zoals planning, besluitvorming en bijsturing van gedrag).

### COÖPERATIEF LEREN (SAMENWERKEND LEREN)

Bij samenwerkend leren gaat het om de samenwerking tussen de leerlingen. Samenwerken is een belangrijke vaardigheid om goed te kunnen functioneren in de samenleving. Met het inzetten van coöperatief leren kunnen leerlingen deze vaardigheid in de praktijk oefenen. Coöperatief leren wordt bij ons op school geïntegreerd in bestaande lessen.

Waarom coöperatief leren:

- Leerlingen leren actief en constructief te leren - verbetering schoolprestaties
- Stimuleert interactie tussen leerlingen
- Verschillen worden benut om van elkaar te leren
- Levert een bijdrage aan een goed pedagogisch klimaat

## LEVENSBESCHOUWELIJKE VORMING

In elke groep wordt aandacht besteed aan levensbeschouwelijke vorming. Hierbij maken we gebruik van de methode Hemel en Aarde een methode voor godsdienst en levensbeschouwing in het basisonderwijs. Deze methode bevat ook kunst, drama en filosoferen.

## VIEREN

Wij vinden het belangrijk, dat kinderen ervaren dat er momenten in het leven zijn, die gevierd moeten worden. Zo staan we altijd stil bij verjaardagen. Wij hechten waarde aan feestelijke gebeurtenissen door het jaar heen: kermis, Sinterklaas, Kerstmis, Pasen en de school geeft aandacht aan de kinderen die meedoen aan de eerste communie en vormsel. Wij willen stilstaan bij plezierige en minder plezierige gebeurtenissen zoals geboorte, ziekte en overlijden. We proberen met de kinderen deze zaken een plaats te geven in hun/ons leven. Dit kan door iemand te gedenken in ons Jozefhoekje in de aula van onze school. Iedereen kan dit doen door er zijn of haar eigen invulling aan te geven d.m.v. een berichtje of tekening, een foto, kaarsje, bloemetje o.i.d.

Al enige jaren wordt de voorbereiding op de eerste communie en het vormsel vanuit de parochie geregeld. Hierbij is echter wel goed contact met school en er wordt ook regelmatig gebruik gemaakt van de faciliteiten van school. De groepen 1 en 2 organiseren in samenwerking met de Parochie O.L. Vrouw Visitatie een onderbouwviering.

## SOCIAAL EMOTIONELE ONTWIKKELING

Een voorwaarde voor kinderen om tot leren te komen is een goede sociaal emotionele ontwikkeling. Sociaal emotionele ontwikkeling heeft te maken met hoe een kind staat in relatie tot de ander: hoe voelt het zich, hoe gedraagt het zich ten opzichte van anderen. Het is belangrijk, dat kinderen beschikken over sociale vaardigheden. Wij maken gebruik van de KiVa-methode en Kwink. Om de sociale competentie goed in beeld te kunnen brengen en te kunnen volgen maakt de school gebruik van het meetinstrument van KiVa<sup>1</sup>.

## KiVA-METHODE

KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Ons motto luidt dan ook: *'Samen maken we er een fijne school van!'*

## KWINK, INCLUSIEF BURGERSCHAP EN MEDIAWIJSHEID

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid. Voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

---

<sup>1</sup> <https://www.kivaschool.nl>

## TAAL

### Lijn 3

Lijn 3, Taal- en leesmethode voor groep 3, stelt de letter centraal en leert kinderen écht lezen. En dat gaat verder dan alleen het herkennen van een woordbeeld. Dankzij de wandkaarten en letterfilmpjes raken de kinderen snel vertrouwd met de letters. Met prikkelende thema's speelt Lijn 3 in op de nieuwsgierigheid van kinderen. Ze ontwikkelen lees- en taalvaardigheden terwijl ze de wereld ontdekken.

### Staal

Staal maakt kinderen vanaf groep 4 sterk in taal en spelling. Kinderen werken in Staal met bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Ze werken naar een betekenisvol eindproduct toe. Staal maakt taalonderwijs functioneel en realistisch. Staal werkt met de spellingaanpak van José Schraven. In de klas bereiken we optimale spellingresultaten door een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees.

### Begrijpend lezen

Voor begrijpend leesonderwijs maakt de school vanaf groep 4 gebruik van " Nieuwsbegrip", dit is een website met actuele teksten en opdrachten gericht op tekstbegrip, je leert met het nieuws van de dag. Het NOS Jeugdjournaal maakt wekelijks een filmpje bij het Nieuwsbegriponderwerp. De kinderen maken oefeningen op papier en online.

## LEZEN

Voor het leesonderwijs werken wij in alle groepen met de methodiek van "LIST" (Lezen IS Top) en is gericht op het verbeteren van de leesresultaten. Binnen LIST voor kleuters wordt op een geïntegreerde manier gewerkt met thema's, waarbij prentenboeken een centrale plaats innemen. Bij het werken met thema's gaat het niet alleen om kennis van de wereld, maar juist ook om begrip.

Bij het aanvankelijk lezen wordt gewerkt met een programma waarin naast instructie van letters en leeshandeling, van het begin af aan functionele en motiverende lees- en schrijfoopdrachten onderdeel uitmaken. Uit de methode wordt alleen gebruikt wat ten dienste staat van het leren lezen. Vloeiend lezen wordt bereikt door de leerlingen veel leeftijdsadequate boeken te laten lezen. Er wordt dus geen methode gebruikt. Deze boeken worden door de kinderen zelf gekozen. Leerkrachten ondersteunen de kinderen bij dit keuzeprocess en bij het ontwikkelen van de eigen leesvoorkeur. Leerlingen lezen in eerste instantie hardop, in een duo of met een tutor. Zodra het kan (vanaf AVI E4 niveau) gaat een leerling stillezen. De leerkracht voert tijdens het lezen gesprekjes met de leerlingen om er zo achter te komen of het gekozen boek niet te moeilijk is (qua leesniveau en begrip) en of er wellicht een extra interventie nodig is, zoals het kiezen van een ander leeftijdsadequaat boek of uitbreiding van de leestijd.

## EXTRA LEESBEGELEIDING

### Bouw!

In de onderbouwgroepen maken we gebruik van Bouw! Bouw! is een computergestuurd interventieprogramma waarmee leesproblemen bij risicoleerlingen in groep 2 t/m 4 kunnen worden voorkomen.

### RALFI

Voor kinderen die het lezen grotendeels beheersen maar langdurig te traag blijven lezen maken we gebruik van RALFI. RALFI is gericht op het verhogen van het leesniveau en vloeiend lezen. Er wordt gewerkt met teksten die aansluiten bij de leeftijd van de kinderen.

## Kurzweil

Kinderen met dyslexie kunnen in de bovenbouw gebruik maken van een laptop met de software van Kurzweil. Kurzweil heft belemmeringen op die worden ervaren bij teksten lezen, schrijven en begrijpen.

## REKENEN

Door de hele school wordt gerekend met de nieuwste versie van *De Wereld in Getallen*, een realistische rekenmethode waarbij opdrachten worden gemaakt vanuit een thema uit het dagelijkse leven. De methode werkt digitaal en besteedt ruim aandacht aan oefenen, onderhouden en automatiseren van basisvaardigheden.

Het adaptieve systeem zet op basis van eerdere resultaten, de jaarplanning en relevantie van leerdoelen voor elk kind doelen en bijbehorende oefenstof op maat klaar. Elk kind krijgt dus zijn eigen persoonlijk programma, gericht op maximale groei.

## MET SPRONGEN VOORUIT

Naast onze rekenmethode maken we gebruik van het rekenprogramma *Met sprongen vooruit*. Dit programma kenmerkt zich door de reken-wiskundedidactiek in kleine tussenstapjes te beschrijven zodat de leerkracht elke leerling met rekenen vooruit kan helpen. De leerlingen ervaren de oefeningen en spellen als leuk en betekenisvol waardoor ze meer plezier in rekenen krijgen. Ze mogen bewegen (bewegend leren) en eigen producties maken wat de betrokkenheid verhoogt.

## SCHIJVEN

Schrijven leren de kinderen met de methode *Klinkers*. Met Klinkers ontdekken kinderen het belang en het plezier van schrijven. Er is veel aandacht voor de juiste schrijfhouding en de oefeningen zijn afgestemd op de belevingswereld van kinderen. De schrijfmethode 'Klinkers' sluit perfect aan bij de aanvankelijk leesmethode van groep 3 'Lijn 3'.

## ENGELS

Voor Engels maakt de school van groep 1 t/m 8 gebruik van de methode *Take it easy*. *Take it easy* heeft een doorgaande leerlijn vanaf groep 1. Met hulp van de native speaking co-teachers leren de kinderen correct Engels.

## TECHNIEK EN EXPRESSIE

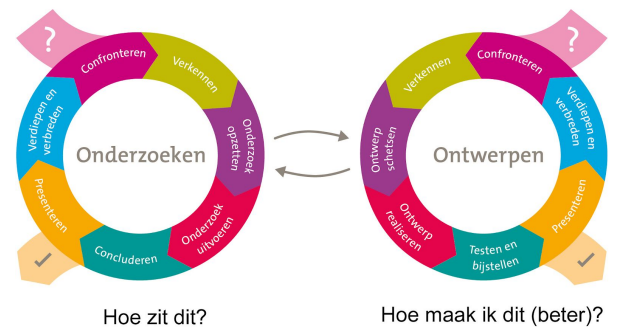
In alle groepen zijn handvaardigheid, tekenen en techniek een onderdeel van het thema. Tijdens het werken aan thema's komen diverse technieken aan bod. De kinderen besteden wekelijks tijd aan verschillende technieken. De kleuters werken met thema's waarin allerlei expressieactiviteiten voorkomen. De school gebruikt Techniektorens. Deze torens bevatten materiaal en een lesprogramma voor alle groepen dat wordt gebruikt bij het geven van technieklessen. Daarnaast hebben we groot constructiemateriaal waar alle groepen gebruik van maken. Elk schooljaar maakt de school ook gebruik van het cultuureducatief aanbod van Triade.

Onze muziekdocent Meester Ronald verzorgt in alle groepen muzieklessen. Daarnaast maakt de school gebruik van de digitale methode 123Zing.



## WERELDORIËNTATIE

Op school werken we met alle groepen thematisch aan wereldoriëntatie, in combinatie met onderzoekend en ontwerpnd leren. We werken ongeveer 6 tot 8 weken aan een thema, van vakantie tot vakantie. Het doel van deze manier van werken is om kinderen meer eigenaar te laten worden van hun eigen leerproces. Deze onderzoekende manier van leren vergroot de betrokkenheid van de kinderen en leidt tot mooie resultaten. De leerlingen werken samen aan een thema, waarbij de leerstof wordt verwerkt in verschillende werkvormen. Aan het eind van elke periode presenteren de leerlingen wat ze hebben geleerd en hoe het proces is verlopen. Om de onderzoekende houding van de leerlingen te ontwikkelen en te stimuleren wordt er gewerkt met de vaststaande cyclus van onderzoekend en ontwerpnd leren. De nadruk ligt op het onderzoeksproces, daarom wordt er na iedere stap gereflecteerd met de leerlingen, zodat ze meer bewust en eigenaar worden zijn van hun eigen onderzoeksproces en vaardigheden.



## BEWEGINGSONDERWIJS

Bewegen op school heeft een positieve invloed op de lichamelijke ontwikkelingen van leerlingen en hun fitheid. Maar ook op hun leerprestaties.

Alle groepen krijgen één keer per week gym van de bewegingsconsulent van Team Sportservice, een aantal groepen twee keer per week. Tijdens deze les wordt er veel met toestellen gewerkt. De andere gymles, de spelles, wordt gegeven door de eigen leerkracht.

## DIGITALE MIDDELEN

Bij ons op school wordt er in iedere groep gebruik gemaakt van interactieve communicatiemiddelen, zoals het digitale schoolbord, tablets, en Chromebooks. Voor het gebruik van Chromebooks ontvangen de leerlingen een e-mailadres. Kinderen leren op school om in de Cloud te werken. Dit geeft hen ook de mogelijkheid om op school, maar ook thuis aan hetzelfde werkstuk te werken.

De ICT-middelen zijn ondersteunend aan het leren en geen doel op zichzelf. Deze middelen vormen een onderdeel van het dagelijks lesaanbod en hebben een vaste plaats in de dag- en weektaken. De kinderen leren op school om te gaan met de computer als onderdeel van het lesaanbod. Op school is diverse educatieve software beschikbaar. Deze biedt leerlingen herhaling- en verrijkingsstof. Daarnaast maken kinderen kennis met programma's voor tekstverwerken en het maken van presentaties. Via het internet kunnen kinderen informatie zoeken voor een werkstuk of spreekbeurt. De leerlingen leren kritisch te kijken naar bronnen op het web. Zij maken gebruik van het internet onder begeleiding van een leerkracht. De school biedt zo veel mogelijk kindvriendelijke websites aan.

Het gebruik van internet brengt ook nadelen met zich mee. Wij proberen de nadelen zoveel mogelijk te beperken door met de kinderen afspraken te maken over het internetgebruik. Zo spreken wij o.a. af, dat we alleen sites op het scherm willen zien, waar iedereen op school naar kan kijken. De methode *Kwink* geeft de school handvatten in het omgaan met mediawijsheid.

## TYPECURSUS

Omdat kinderen steeds meer digitaal gaan werken biedt de school in het onderwijsprogramma de leerlingen van groep 6 een typecursus<sup>2</sup> aan. De Typetuin is een adaptieve lesmethode. De oefeningen passen zich dus automatisch op de vaardigheid van de kinderen aan. Als de leerlingen de cursus goed doorlopen ontvangen zij na afloop een typediploma.

## 5. DE ZORG VOOR KINDEREN

### INTERNE BEGELEIDING

Om leerlingen goed te kunnen begeleiden in hun ontwikkeling is er, naast leerkrachten een intern begeleider aanwezig. Binnen ons team is dit Judith van 't Veer. Zij houdt zich vooral bezig met het coördineren en structureren van de zorg. Ze ondersteunt en begeleidt leerkrachten bij het signaleren van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en coacht bij het organiseren van hun onderwijs. De taken van de interne begeleider zijn beschreven in het zorgplan.

#### Contactgegevens:

Judith van 't Veer

[ibsintjozef@sarkon.nl](mailto:ibsintjozef@sarkon.nl)

### GEDIPLOMEERDE SPECIALISTEN ZIJN AANWEZIG OP ONZE SCHOOL:

Binnen ons team hebben medewerkers zich gespecialiseerd om een zo breed mogelijk aanbod te kunnen bieden. Zo hebben wij:

- Een kindercoach
- Een gedragsspecialist
- Een rekencoördinator
- Een taalcoördinator
- Een specialist Motoriek
- Gesprekstechniek: Teken je gesprek
- 4x specialisten Jonge Kind
- Specialist toekomstgericht onderwijs
- Specialist onderzoekend en ontdekkend leren

### HET LEERLINGVOLGSYSTEEM

Om de ontwikkeling van de leerlingen goed te kunnen volgen maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem. Dit systeem levert aanvullende informatie op over een leerling, het laat zien of de leerling zich in een bepaalde periode voldoende heeft ontwikkeld en maakt het mogelijk de resultaten te vergelijken met de landelijke norm. Op school maken wij gebruik van Cito. In groep 1 en 2 worden de leerlingen gevolgd met het Ontwikkelingsvolgmodel (OVM). Hiermee kunnen we de ontwikkeling, het leerproces en het onderwijsaanbod van de leerlingen bijhouden en de planning hierop afstemmen. In de groepen 3 t/m 8 worden de leerlingen getoetst op de onderdelen spelling, technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, woordenschat. Naast de periodieke toetsen wordt in groep 7 de Cito Entreetoets en in groep 8 de Cito Eindtoets afgenomen.

---

<sup>2</sup> <https://www.typetuin.nl>

Naast de cognitieve ontwikkeling van leerlingen, wordt ook de sociale ontwikkeling gevolgd. De leerkrachten van de kleutergroepen hebben zich geschoold in het Ontwikkelingsvolgmodel van Memelink (OVM-JK) en leggen hierin hun observaties vast. Voor de groepen 3 t/m 8 wordt gebruikt gemaakt van de KiVa-monitor. Hierin worden de sociale competenties van leerlingen systematisch in kaart gebracht. Twee keer per jaar wordt, middels een vragenlijst, in kaart gebracht hoe de groepsvorming zich ontwikkelt.

De gegevens uit het leerlingvolgsysteem worden bewaard in een digitaal leerlingdossier. Hierin is alle informatie die belangrijk is voor een goede begeleiding van de leerling, zoals verslagen van gesprekken, speciale onderzoeken, handelingsplannen en rapportgegevens opgenomen. Wanneer een leerling onze school verlaat worden relevante gegevens uit het leerlingdossier doorgestuurd naar de nieuwe school. Het leerlingdossier wordt, na verlating van school, voor vijf jaar bewaard.

#### ONDERSTEUNING VAN LEERLINGEN

De leerkracht observeert elke leerling dagelijks in de klas. Door goed signaleren en diagnosticeren krijgen we een beeld van leerlingen. Binnen de afspraken op schoolniveau verzorgt de leerkracht een passend aanbod voor ieder kind. In de praktijk betekent dat dat elke leerkracht werkt met een groepsplan op drie niveaus. Hierdoor wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de behoeften van de verschillende leerlingen. Op school betekent Passend Onderwijs dat in de ondersteuning van leerlingen meer een antwoord wordt gezocht op de vragen 'wat kan een kind al?' en 'wat heeft een kind nodig om zich verder te kunnen ontwikkelen?' in plaats van uitgaan van de beperking.

#### ONDERSTEUNINGSTEAM

Als blijkt dat een leerling mogelijk extra ondersteuning nodig heeft, in welke vorm dan ook, komt er een bijeenkomst van het ondersteuningsteam (OT) om vast te stellen wat de behoefte is. Namens de St. Jozefbasisschool zitten de directeur, intern begeleider en de groepsleerkracht in het ondersteuningsteam. Ook schuift er een orthopedagoog van stichting Sarkon aan en waar nodig andere experts. Voor deze bijeenkomst worden ook de ouders van de leerling uitgenodigd. Ouders zijn ervaringsdeskundigen en hebben unieke kennis over hun kind. Die inzichten zijn van waarde bij het bepalen van de meest geschikte ondersteuning, binnen de mogelijkheden van de school. Samen met de andere gesprekspartners tijdens de bijeenkomst wordt gewerkt naar een gezamenlijk doel: het bieden van de best passende ontwikkelingskansen voor uw kind.

#### ONDERSTEUNING VAN INDIVIDUELE LEERLINGEN

Wanneer een leerling de basisstof niet meer kan volgen wordt er, in overleg met de ouders, een ontwikkelingsperspectief (OPP) worden opgesteld. Dit houdt in dat de leerling de leerstof eigen gaat maken op het niveau en in het tempo dat bij het kind past. We streven ernaar leerlingen binnen hun eigen groep te kunnen blijven begeleiden.

#### ONDERSTEUNING VAN MEER- EN HOOGBEGAAFDE LEERLINGEN

Het onderwijs aan meer begaafde leerlingen is volop in ontwikkeling. Een duidelijke afspraak binnen onze school is dat wij deze leerlingen verdieping van de leerstof bieden middels compacten van de lesstof en het aanbieden van verrijkingsstof. Ze blijven qua methodische leerstof betrokken bij de rest van de groep.

Mocht het zo zijn, dat wij een leerling onvoldoende ondersteuning kunnen bieden, dan behoort verwijzing naar de plusklas op woensdag of een basisschool voor speciaal onderwijs tot de mogelijkheden. Dit gebeurt echter altijd na verder onderzoek en in goed overleg met de ouders/verzorgers.

## SAMENWERKINGSVERBAND

Alle schoolbesturen hebben zorgplicht. Dit betekent dat de school waarbij uw kind zich aanmeldt of staat ingeschreven te allen tijde moet zorgen voor een passende onderwijsplek. Dat kan een plek zijn op de eigen school met extra ondersteuning of op een andere reguliere school in de buurt maar dat kan ook een plek zijn op een speciale school. Scholen helpen elkaar daarbij door samen te werken in samenwerkingsverbanden en scholengroepen. Ze maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. De St. Jozefbasisschool is, samen met andere scholen in de regio, lid van het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. Dit samenwerkingsverband bestaat uit tien scholengroepen. In een scholengroep zitten scholen uit dezelfde regio, van verschillende schoolbesturen bij elkaar. De St. Jozefbasisschool is lid van scholengroep Anna Paulowna.

Het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland heeft in een ondersteuningsplan beschreven welke basiszorg elke school moet kunnen bieden. Het uitgangspunt van basisondersteuning is dat uw kind zo veel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door zijn of haar eigen leerkracht. Het ondersteuningsteam (OT) van de school bewaakt dit.

De scholen in dezelfde scholengroep zorgen samen voor een dekkend aanbod van alle vormen van breedtezorg. Wanneer onze expertise niet toereikend is, kunnen we een beroep doen op de expertise van de collega-scholen uit de scholengroep. Ook kan het ondersteuningsteam van onze scholengroep (OTG) zorgen voor een passend zogeheten 'arrangement' voor uw kind.

Wanneer breedtezorg onvoldoende ondersteuning biedt en uw kind dieptezorg nodig heeft, dat is een plaatsing op het speciaal onderwijs, vragen wij dit samen met u aan bij het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. Dieptezorg voor kinderen met een visuele beperking en dove of slechthorende kinderen/kinderen met een communicatieve beperking vormt een uitzondering. Zij bekijken zelf of een kind in aanmerking komt voor plaatsing op speciaal onderwijs.

Voor meer informatie over passend onderwijs kunt u kijken op de volgende websites:  
[www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl) [www.steunpuntpassendonderwijs.nl](http://www.steunpuntpassendonderwijs.nl) [www.swvkopvannoordholland.nl](http://www.swvkopvannoordholland.nl)

## DOUBLEREN

Bij de overgang van leerlingen van groep 2 naar 3 werken wij volgens een vast protocol, dat op school ter inzage ligt. Wanneer de situatie zich voordoet waarin het raadzaam is dat een leerling een jaar langer in groep 2 blijft, wordt dit in overleg gedaan met ouders.

Bij de leerjaren 3 t/m 8 gaan we er vanuit dat leerlingen overgaan naar de volgende groep. Echter, het kan voorkomen dat het voor een leerling beter is om te doubleren, bijvoorbeeld wanneer een leerling meer van hetzelfde nodig heeft om verder te komen in zijn/haar ontwikkeling. Wanneer een van bovenstaande situaties zich voordoet is er altijd overleg met de ouders. De uiteindelijke beslissing is een schoolaangelegenheid.

## 6. BIJZONDERE ACTIVITEITEN VOOR DE LEERLINGEN

### SCHOOLREISJES

Groep 1/2 sluit elk jaar het schooljaar feestelijk af. Dit kan een schoolreisje zijn maar ook een feest op school.

Jaarlijks hebben alle kinderen van groep 3 t/m 7 een schoolreisje. De kosten hiervan worden betaald uit de ouderbijdrage. De kinderen van groep 3 en 4 gaan in juni en de kinderen van groep 5 t/m 7 in september op schoolreisje.

Leerlingen van groep 8 gaan in september drie dagen naar Texel. Deze kosten worden door de ouders apart betaald.

### SPORTTOERNOOIEN

Regelmatig worden er buiten schooltijd in onze gemeente sporttoernooien georganiseerd voor kinderen van de basisschool door verenigingen of door Sportservice Schagen. Wij stellen de kinderen altijd in de gelegenheid om deel te nemen. Begeleiding door ouders of door de organiserende vereniging is daarbij een voorwaarde.

### EXCURSIES

Als de gelegenheid zich voordoet en als het in het lesprogramma past maken de kinderen een excursie. Foto's hiervan kunt u zien op onze Facebookpagina: <https://m.facebook.com/sintjoeftzand.nl>

Jaarlijks brengen alle groepen een bezoek aan een bedrijf dat werkzaam is in de land- en/of tuinbouw. Dit project "Met de klas de boer op" wordt georganiseerd door de plaatselijke afdeling van de Westelijke Land- en Tuinbouw Organisatie.

Tijdens de jaarlijkse Sint Jozefdag bezoeken alle groepen een bedrijf of onderneming in de omgeving om te kijken naar alle technieken die ze daar gebruiken.

### JANTJE BETON

De school heeft afgelopen jaren meegedaan aan de actie van *Jantje Beton*. Met de helft van de opbrengst zorgt Jantje Beton voor speelmogelijkheden die deze kinderen zo hard nodig hebben. Zodat zij vrij en avontuurlijk kunnen buitenspelen in hun eigen buurt. De andere helft van de opbrengst is voor de school. Dit willen we gaan gebruiken voor het opknappen van het schoolplein. Volgend schooljaar doen we in mei mee met de *Jantje Beton actie*.

## 7. OUDERS

### CONTACT TUSSEN OUDERS EN DE SCHOOL

Wij vinden het belangrijk dat het onderling contact tussen ouders en leerkrachten van school goed verloopt, zowel ouders als leerkrachten zijn met de opvoeding en ontwikkeling van het kind bezig. We werken binnen school aan het realiseren van ouderbetrokkenheid 3.0. We willen ouders en leerlingen laten merken dat ze welkom zijn op school door bijvoorbeeld het organiseren van een koffieochtend, een ouderreceptie en gesprekscyclus op maat. We streven ernaar leerling-gesprekken te voeren en leerlingen te betrekken bij 'voortgangsgesprekken' waarbij gelijkwaardigheid tussen alle partijen een uitgangspunt is.

Om u zo goed mogelijk van informatie te voorzien krijgt u aan het eind van het schooljaar de Schoolgids en informatiekalender via Social Schools toegestuurd. De schoolgids is ook te lezen op onze website [www.sintjozefbasischool.nl](http://www.sintjozefbasischool.nl). Wekelijks verschijnt er op vrijdag via Social Schools een digitale Nieuwsbrief,. Deze bevat informatie uit het team, de medezeggenschapsraad, de ouderraad, over festiviteiten en de dagelijkse gang van zaken in en om de school. Op onze Facebookpagina; St. Jozefbasisschool, plaatst de school foto's van de vele activiteiten die de school doet.

Heeft u een stukje voor in de nieuwsbrief? Mail het ons: [nieuwsbrief@stjozef.sarkon.nl](mailto:nieuwsbrief@stjozef.sarkon.nl)

### SOCIAL SCHOOLS

De informatie naar en van ouders verloopt via Social Schools. Alle leerlingen ontvangen een unieke activeringscode, waarmee de ouders zich kunnen aanmelden. Op deze wijze is het voor de school, maar ook voor de ouders, mogelijk om informatie te versturen.

### OUDERGESPREKKEN

De St. Jozefbasisschool vindt een goede relatie tussen kinderen, ouders en leerkrachten belangrijk. Samen zorgen we voor een optimale ontwikkeling voor elk kind. Meerdere keren per jaar vinden er gesprekken met de leerlingen, leerkracht en de ouder plaats. Als school vinden we het belangrijk dat er mét het kind gepraat wordt en niet over het kind. Van ouders verwachten wij betrokkenheid, samenwerking en interesse in de complete (school)ontwikkeling van hun kind.

Na de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar vinden er startgesprekken plaats. Deze gesprekken worden gehouden in alle groepen en duren 15 minuten. Als school vinden wij het belangrijk dat er een goede kennismaking is aan het begin van het schooljaar. Leerkrachten krijgen van de kinderen en van u als ouders informatie en dat kan ondersteunend zijn in de begeleiding van uw kind. Tijdens het gesprek staan dan ook vragen als 'Waar staan we nu in het leerproces en waar gaan we naartoe?', 'Op welke manier werkt dat het best, wat moet de leerkracht daarvoor weten en doen?', 'Welke doelen gaan we halen?' centraal. In februari krijgen alle kinderen het eerste rapport mee naar huis, aansluitend vinden begin maart de voortgangsgesprekken plaats. Voortgangsgesprekken dragen bij aan het onderhouden van de relatie tussen ouders en school, waar in het kennismakingsgesprek de basis voor is gelegd. In juli wordt het tweede rapport meegegeven.

Een gesprek over uw kind, met de leerkracht, i.b.-er of directeur, is buiten de vastgestelde data voor oudergesprekken altijd mogelijk. Wel wordt u verzocht hiervoor een afspraak te maken. Voor het begin van de lessen kunt u als dat nodig is iets kort meedelen over uw kind of een afspraak maken voor een gesprek. Het is niet de bedoeling om op dat moment een uitgebreid gesprek te hebben.

U wordt altijd op de hoogte gebracht als er problemen zijn met het leren en/of het gedrag van uw kind. Bij de gesprekken met de ouders kunnen de groepsleerkracht, ib-er en/of iemand van de directie aanwezig zijn. Naast de bovengenoemde gesprekken worden in groep 6, 7 en 8 ook gesprekken gevoerd over de begeleiding naar het voortgezet onderwijs. Zie voor meer informatie het hoofdstuk 'begeleiding naar het voortgezet onderwijs'.

## RAPPORT

Uw kind ontvangt 2 keer per jaar een rapport. Wij werken met een digitaal rapport, waarvan een uitdraai aan de leerlingen wordt uitgereikt. Aan ieder kind wordt eenmalig een bewaarmap uitgereikt waarin de uitdraai bewaard kan worden. Naast het rapport wordt een formulier ter ondertekening meegegeven, dit moet vervolgens bij de leerkracht ingeleverd worden.

## EXTRA INFORMATIE VOOR DE LEERKRACHT

Het komt helaas weleens voor dat er in een gezin iets gebeurt, waar u eigenlijk liever niet over wilt praten. Soms is het belangrijk dat een leerkracht van uw kind over deze informatie beschikt. De leerkracht kan dan het gedrag van uw kind beter begrijpen en daar ook naar handelen.

Wij raden u aan om in dat geval een afspraak met de leerkracht of intern begeleider te maken. Het is ook mogelijk een afspraak te maken met de directeur. Alle informatie wordt vertrouwelijk behandeld.

Als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling of ouder van een leerling, waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht of er sprake is van een reële dreiging daartoe, kan de school overgaan tot schorsing of verwijdering van betreffende leerling. De procedure gaat volgens het protocol "Schorsing en verwijdering van leerlingen".

## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Aan elke school is een Medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Dit inspraakorgaan heeft als doel de verschillende, bij de school betrokken partijen (ouders en team) medezeggenschap te geven. De MR kan over ieder onderwerp advies geven aan het bevoegd gezag. De MR heeft ook advies of instemmingsrecht ten aanzien van een aantal schoolse zaken. MR heeft instemmingsrecht over bijvoorbeeld: Wijziging onderwijskundige doelstellingen, schoolplan, schoolgids, zorgplan, vakantierooster, jaarplanning en schooltijden. Op onze school bestaat de MR uit drie ouders en drie teamleden. De personeelsgeleding van de MR wordt gekozen uit en door bij onze school werkzame personeelsleden. De oudergeleding wordt gekozen vanuit en door de ouders of verzorgers van de ingeschreven leerlingen.

Wanneer u vragen, opmerkingen of andere zaken voor de MR heeft, dan kunt u die altijd schriftelijk indienen. Het mailadres van de MR is: [mr@sintjozef.sarkon.nl](mailto:mr@sintjozef.sarkon.nl).

### Samenstelling van de MR

#### Oudergeleding:

George van Haaster  
Marjolein Elgersma-Blouw  
Klaartje v/d Berg

#### Personeelsgeleding:

Judith van 't Veer, voorzitter  
Elles Stuijt  
Eline Provoost

## GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (GMR)

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) is de bovenschoolse MR van Stichting Sarkon. De GMR houdt zich bezig met de school overstijgende activiteiten. De bestaat de GMR uit 12 leden. Zes ouders van kinderen op Sarkon scholen en zes leerkrachten van Stichting Sarkon. De leden van de GMR hoeven geen deel uit te maken van de MR van de school.

## OUDERRAAD (OR)

De ouderraad is ter ondersteuning van leerkrachten, zodanig dat de werkzaamheden van de ouderraad bijdragen aan het optimaal functioneren van het onderwijs in de breedste zin van het woord.

De ouderraad zorgt voor inning van de vrijwillige ouderbijdrage. Van deze ouderbijdrage worden de schoolreisjes en de diverse feesten betaald: Sinterklaas, kinderkermis, Kerstmis, Pasen, etc. Voor het schooljaar 2019-2020 is de ouderbijdrage vastgesteld op € 40,- per jaar per kind. Als de ouderbijdrage niet op tijd betaald is, heeft de ouderraad het recht om de kinderen buiten te sluiten van activiteiten, totdat de volledige ouderbijdrage is voldaan.

De kinderen van groep 8 gaan 3 dagen naar Texel en hiervoor wordt van de ouders een bijdrage van €80,- per kind gevraagd. Het banknummer van de ouderraad is IBAN NL60 RABO 0374454477 t.n.v.

Ouderraad Sint Jozefbasisschool. Als u problemen heeft met het betalen van de ouderbijdrage en/of de bijdrage voor Texel kan er een betalingsregeling afgesproken worden. Neem in dat geval contact op met de penningmeester van de ouderraad of de directie van school. De ouderraad bestaat uit een oneven aantal ouders met een minimum van 5. Leden van de ouderraad worden gekozen voor een termijn van 3 jaar en kunnen zich herkiesbaar stellen, zolang zij aan de voorwaarden van het lidmaatschap ouderraad voldoen.

Wanneer u vragen, opmerkingen of andere zaken voor de OR heeft, dan kunt u die altijd schriftelijk indienen. Het mailadres van de OR is: [or.sintjozef@sarkon.nl](mailto:or.sintjozef@sarkon.nl)

### Samenstelling van de ouderraad:

Anita de Ruijter, voorzitter

Karin Glas, secretaris

Patrice van der Salm, penningmeester

Jacqueline Sneekes, coördinator luizencontrole

Joyce Smit

Fanny Dhondt

Marloes de Wit

Marloes van Haaster

Hang Do

Suzanne Sommers

## MEEDOEN NOORDKOP

Woont u in de gemeente Schagen? Heeft u een laag inkomen en weinig vermogen? Gaan uw kinderen naar de basisschool of het voortgezet onderwijs en zijn ze onder de 18 jaar? Dan heeft u mogelijk recht op de regeling Meedoen Schagen. Een financiële bijdrage waarmee u voor uw kind(eren) sport en culturele activiteiten koopt. Per jaar is er een budget van €350,- per kind beschikbaar. Heeft u vragen? Kijk dan op [www.meedoenschagen.nl](http://www.meedoenschagen.nl).

## NASCHOOLSE OPVANG

Voor naschoolse opvang kunt u terecht bij KDV en BSO 't Zandkasteel. Deze biedt professionele opvang aan kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar.

Gegevens KDV en BSO 't Zandkasteel:

Keinsmerweg 2

1756 AG 't Zand



Tel: 0224590483

E-mail: [tzandkasteel@live.nl](mailto:tzandkasteel@live.nl)

Website: [www.kdvtzandkasteel.nl](http://www.kdvtzandkasteel.nl)

## OUDEACTIVITEITEN

Wij verkeren op school in de bijzondere situatie, dat wij bij veel gelegenheden een beroep kunnen doen op ouders, die een helpende hand toesteken. Daarnaast stellen wij de medewerking en het meedenken van ouders zeer op prijs. Te denken valt hierbij aan activiteiten zoals school- en/of themafeesten, schoonmaken aan het eind van het schooljaar in groep 1 en 2, begeleiding bij wandel- en fietstochten, het vervoeren van de kinderen met de auto (denkt u hierbij wel om de wettelijke veiligheidseisen en aan een inzittendenverzekering).

## LUIZENCONTROLE

Na elke vakantie worden de kinderen gecontroleerd op aanwezigheid van luizen/neten, waarbij gewerkt wordt volgens het "luizenprotocol". Als er iets bij uw kind geconstateerd wordt, krijgt u daar telefonisch bericht van en wordt u gevraagd uw kind op te halen voor behandeling. De werkgroep 'Luizenpreventie' staat onder leiding van een lid van de ouderraad. U kunt zich als vrijwilliger aanmelden bij deze werkgroep.

## VERTROUWENSPERSOON/KLACHTENPROCEDURE

Indien u het met bepaalde zaken in school niet eens bent, kunt u dit het beste eerst melden op school; aan de groepsleerkracht en/of de directeur. Als het overleg met de school geen oplossing biedt, dan kan de schoolcontactpersoon u advies geven over de te volgen weg.

Vindt u dat u desondanks nog onvoldoende gehoor vindt voor uw klacht, dan kunt u zich wenden tot de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht en begeleidt desgewenst de klager bij het indienen van de klacht bij de klachtencommissie. De klachtencommissie zal na grondig onderzoek het bestuur adviseren. Het bestuur zal uiteindelijk uw klacht al of niet gegrond verklaren en eventuele maatregelen treffen. Sarkon is aangesloten bij de klachtencommissie van de gemeente (voor telefoonnummer, zie Secretariaat Klachtencommissie Onderwijs).

Indien u (ouder/verzorger, leerling of medewerker van een school) een klacht aangaande machtsmisbruik heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon kan de klager eventueel begeleiden bij alle stappen, voor telefoonnr. zie externe vertrouwenspersoon.

Bij klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u terecht bij meldpunt vertrouwensinspecteurs. Op dit nummer kunt u ook meldingen doen van signalen betreffende discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme, etc. (voor telefoonnummer, zie meldpunt vertrouwensinspecteurs).

### Schoolcontactpersoon

Judith van 't Veer | [ibsintjozef@sarkon.nl](mailto:ibsintjozef@sarkon.nl)

### Vertrouwenspersoon

Mevr. M.E. Groot, advocaat | [groot@grootriezebos.nl](mailto:groot@grootriezebos.nl)

Secretariaat Klachtencommissie Onderwijs  
[klachtencommissieonderwijs@hotmail.com](mailto:klachtencommissieonderwijs@hotmail.com)

Externe vertrouwenspersoon  
GGD Hollands Noorden | 088 0100550

Meldpunt vertrouwensinspecteurs  
0900-1113111

#### MELDCODE

Het is voor scholen en instellingen verplicht om een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te hebben. De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet.

#### VERZEKERINGEN

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

## 8. KWALITEITSBELEID

Onder kwaliteit verstaan wij het bereiken van de gestelde doelen naar tevredenheid van onszelf, de overheid, de ouders en de leerlingen. Daarom proberen we systematisch de goede dingen nog beter te doen. Dit doen we door het opstellen van een beleidsplan voor een cyclus van vier jaren; ons schoolplan. We voeren ook zelfevaluaties uit, volgen onze leerlingen, hebben overleg met peuterschool, kinderdagverblijf en voortgezet onderwijs en werken aan de professionalisering van leerkrachten. Het werken aan kwaliteit van het onderwijs is een voortdurend proces.

### KWALITEITSVERBETERING DOOR GOEDE METHODES

In de St. Jozefbasisschool geven wij les met behulp van moderne methodes, die in 8 jaar worden afgeschreven. We evalueren de leermethoden regelmatig en roepen hulp in van deskundigen bij het kiezen van vervangende leermethoden.

### KWALITEITSVERBETERING DOOR GOED PERSONEEL

Nog belangrijker dan de methodes die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen vertrouwt u uw kind toe. Zij moeten zorgen, dat de materialen en de lesboeken optimaal gebruikt worden. De leerkrachten werken in teamverband en besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. In een snel veranderende maatschappij is het belangrijk, dat ook leerkrachten 'bij de les' blijven. Wij volgen nieuwe ontwikkelingen op de voet en hebben verschillende studie(mid)dagen om ons nieuwe dingen eigen te maken. Professionalisering van leerkrachten is naast het gebruik van goede lesmethoden en materialen essentieel voor de onderwijskwaliteit.

### KWALITEITSVERBETERING DOOR EEN LEERLINGVOLGSYSTEEM

De zorg voor kwaliteit strekt zich uit over alle beleidsterreinen van de school, maar centraal staat het onderwijs. De aandacht voor het pedagogisch en didactisch handelen, het leren van kinderen, en de resultaten zijn essentieel. Daardoor volgen we de leerprestaties systematisch en gebruiken daarbij zowel methode gebonden als methodeonafhankelijke toetsen en testen. Hierdoor krijgen we naast een overzicht van de prestaties van de kinderen ook een totaalbeeld van de school. Met deze informatie kunnen wij, indien nodig, onze verbeterplannen maken.

### KWALITEITSVERBETERING MIDDELS HET SCHOOLPLAN

Het schoolplan geeft een beeld van welke koers wij de komende jaren willen gaan volgen. Vanuit onze visie en rekening houdend met ontwikkelingen van buiten is een plan ontwikkeld op het gebied van onderwijsverbetering en nascholing. Het schoolplan is op school in te zien en dit schoolplan is goedgekeurd door de medezeggenschapsraad van onze school. Jaarlijks wordt er een jaarplan op gesteld. In de aula hangt een overzicht met de doelen waar wij het komende jaar aan gaan werken. Het personeel ontwikkelt zich door, naast de gezamenlijke studiedagen, het volgen van individuele studies.

### KWALITEITSVERBETERING DOOR SAMENWERKING

Als brede school zijn wij ons bewust van de centrumfunctie die we in het dorp vervullen: de school is een ontmoetingsplek waar mensen, groot en klein, samenkomen. Wij voelen ons dan ook sterk verbonden met de regio en werken samen met regionale organisaties, bedrijven en projecten. Daarnaast beschikken wij

over een groot netwerk van onderwijsinstanties, waaronder basisscholen, voortgezet onderwijs scholen, maar ook het regionale samenwerkingsverband, waarmee we samenwerken om kennis te delen en ervaringen uit te wisselen. Alles in het teken van het beste onderwijsvorm te geven voor uw kind.

#### EIGEN TOEZICHT OP DE KWALITEIT VAN HET ONDERWIJS

In Sarkon verband is afgesproken, dat we op regelmatige momenten onze eigen kwaliteit zullen meten. De voorzitter van het college van bestuur houdt jaarlijks een functionering- en een voortgangsgesprek met de directeur. Om zich goed te informeren houdt hij jaarlijks een gesprek met het team en komt op schoolbezoek.

Elk schooljaar heeft de directeur samen met de staf een integrale schoolbespreking. Tijdens deze bespreking zoomen we samen in op de school, de resultaten van de leerlingen, tevredenheidsenquêtes, personeel en financiën.

#### INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen. Het bestuur is verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit op de scholen. Daarom begint en eindigt het toezicht door de inspectie bij het bestuur. Daarnaast houdt de inspectie op verschillende manieren ook zelf rechtstreeks toezicht op de scholen.

De inspectie is als volgt te bereiken: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis).

## 9. VEILIGHEID

We willen graag dat de school een plaats is waar iedereen zich prettig voelt. Leerkrachten staan open voor signalen en opmerkingen van kinderen waaruit blijkt of ze zich veilig voelen. Zo nodig kunnen de leerkrachten stappen ondernemen om een verminderd veiligheidsgevoel bij de betreffende leerling of leerlingen weg te nemen. In alle gevallen wordt zorgvuldig omgegaan met dingen die besproken worden of vertrouwelijke informatie.

Om de twee jaar wordt er een risico-inventarisatie gehouden. Voor de risico-inventarisatie maken we gebruik van de Arbo meester. Jaarlijks wordt deze inventarisatie bijgesteld. Op diverse plaatsen in het gebouw zijn pictogrammen aangebracht. De buitenspeeltoestellen worden ieder jaar gekeurd, het zand in de zandbak wordt jaarlijks ververs. Het gebruik van en de veiligheid in en om het gebouw is regelmatig onderwerp van gesprek met de Gebouwbeheerder.

### VEILIGHEID VOOR DE LEERLINGEN EN LEERKRACHTEN

De school hanteert een "gesloten deuren beleid". Steeds vaker worden gebouwen in de maatschappij geconfronteerd met allerlei zaken betreffende de veiligheid van "openbare " gebouwen. Zonder dat wij overdreven bang willen reageren, vinden wij als school het belangrijk om hier bewust mee om te gaan, daarom houdt de school de deuren op slot. Op die wijze is er beter zicht op wie er in het gebouw komt. Dit betekent dat de gebruikers van het gebouw, maar ook dat de ouders/ verzorgers en leerlingen zich aan bepaalde afspraken moeten houden. Alle buitendeuren worden om 08.30 uur afgesloten. De deuren zullen alleen geopend zijn tijdens het buitenspelen, als er toezicht van de leerkrachten is. Dit geldt ook voor 14:00 uur. Iedereen die na de openingstijden het gebouw in wil, moet aanbellen bij de hoofdingang. Deze zal geopend worden door een teamlid. De overige deuren worden tussendoor niet geopend.

### ONTRUIMING/INRUIMING

Voor het snel en zonder paniek verlaten van het schoolgebouw bij calamiteiten beschikken wij over een ontruimingsplan. Alle leerlingen en leerkrachten zijn hiervan op de hoogte. Het ontruimen of inruimen wordt jaarlijks meerdere keren geoefend. Dit oefenen gebeurt aangekondigd en onaangekondigd. Een aantal leerkrachten zijn gecertificeerde bedrijfshulpverleners en nemen jaarlijks deel aan een herhalingscursus.

Wanneer er een ontruiming of inruiming plaatsvindt is het belangrijk dat iedereen zich aan de afspraken houdt. De leerkrachten gaan met de kinderen het lokaal uit en verlaten de school via de vluchtweg naar de verzamelplaats. Daar controleert de leerkracht of iedereen van de klas aanwezig is. Om vergissingen te voorkomen is het belangrijk dat ouders voor zover mogelijk de rust bewaren en zich hierbij laten leiden door de brandweer, hoofd BHV en/of directie.

## PRIVACYWETGEVING

Deze Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) zorgt voor versterking van ieders privacy rechten. U en uw kind krijgen meer zeggenschap over uw eigen persoonsgegevens en wij laten als scholen zien dat we zorgvuldig omgaan met deze gegevens. Een veilige leer- en werkomgeving voor leerlingen én medewerkers, de nieuwe wet draagt hiertoe bij.

In onze privacyverklaring, privacyreglement en het verwerkingsregister staat hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Zo is inzichtelijk:

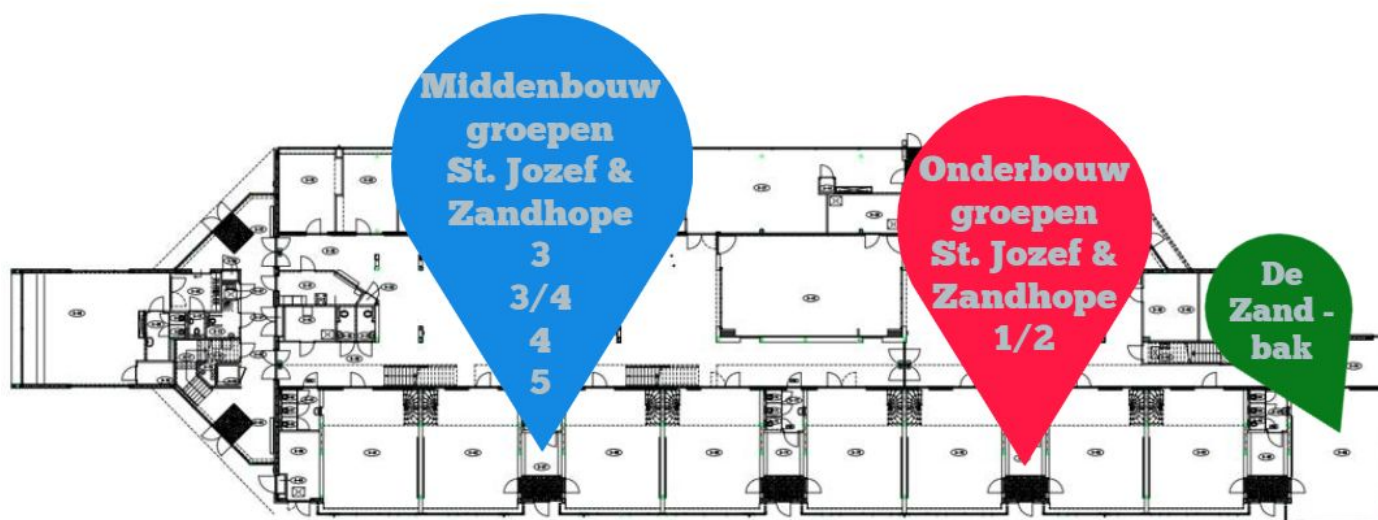
- welke persoonsgegevens wij verwerken;
- met welk specifiek doel wij dit doen;
- of wij de gegevens delen met andere organisaties en zo ja, met welke.

## PUBLICATIE FOTO'S EN/OF VIDEO'S

Op onze school laten wij u graag met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn. Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's.

Toch vinden we het belangrijk om uw toestemming te vragen voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij gaan ervan uit dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet. U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

## Zo delen we beneden in



## Zo delen we boven in

